

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы
Кафедра философии и социальной работы



УТВЕРЖДАЮ

Ф.О.Семенова

29 » 06 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Нормативно-правовое обеспечение социальной
защиты детей

(Наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.04.01 – Педагогическое образование

(цифр. название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Социальная педагогика

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки - 2023


(по учебному плану)

Составитель: к.ф.н., доц. Лайпанова Ф.Х.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №126 от 22.02.2018 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, направленность (профиль) – Социальная педагогика; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры философии и социальной работы на 2023-2024 учебный год.

Протокол № 10 от 24.06.2023 г.

Заведующий кафедрой  Лайпанова Ф.Х.

Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы Ошибка! Закладка не определена.	
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	7
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	17
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ... Ошибка! Закладка не определена.	
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) ... Ошибка! Закладка не определена.	
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Ошибка! Закладка не определена.
14. Лист регистрации изменений	23

1. Наименование дисциплины (модуля)

Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты детей

Цель дисциплины: создание условий для формирования у магистрантов способностей решать профессионально-педагогические задачи в условиях индивидуализации обучения; формирование научно адекватных и современных представлений о природе индивидуализации, методах выявления образовательного интереса и технологии сопровождения индивидуальной образовательной программы обучающихся, концептуальности профессионального мышления, потребности самостоятельно вырабатывать стратегию и тактику действий в вариативных педагогических ситуациях; формирование профессиональной компетентности магистрантов в области деятельности в системе образования.

Задачами являются:

- формирование способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- формирование способности проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.
 - совершенствование умений в построении и сопровождении индивидуальных образовательных программ обучающихся;
 - обучение современным технологиям, методам развития обучающихся как субъектов образовательного процесса в условиях различных учреждений образования; формирования общей культуры личности, осознанного выбора будущей профессии;
 - стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности образовательной деятельности социального педагога.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные компетенции		
УК - 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: - национальные проекты и программы, законы и нормативно-правовые акты в области образования и инновационной деятельности

	<p>УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить поведение и деятельность с нормативно-правовыми актами в сфере образования, выбирать пути и технологии осуществления профессиональной деятельности, не противоречащие нормам профессиональной этики
	<p>УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами организации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и учет норма профессиональной этики
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; - общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; - организовать совместную деятельность обучающихся с ОВЗ с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные - методикой проведения уроков (занятий) с использованием психолого-педагогические технологии в профессиональной

		деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
--	--	---

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности» (Б1.8.06) является дисциплиной вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)», которая предусмотрена учебным планом в 1 семестре обучения.

Для освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности» магистранты используют знания и умения, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата.

Освоение дисциплины «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части, написанию курсовых работ, выпускной квалификационной работы магистра, а также успешного осуществления научно-исследовательской деятельности.

Полученные углубленные знания и развиваемые компетенции необходимы для проведения учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы в магистратуре, прохождения научно-исследовательской практики и итоговой аттестации, в том числе, защиты магистерской диссертации, а также для успешной профессиональной деятельности и обучения в аспирантуре.

Содержание курса: практические занятия на основе принципа дополнительности. Большое место отводится самостоятельной работе магистров, которая охватывает осуществление индивидуальных и групповых учебно-исследовательских и научно-исследовательских проектов. Отбор содержания материала данного курса построен на принципах системности, фундаментальности и преемственности.

--	--	--

2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), не включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			1
Контактные часы	Всего:	18	18
	Лекции (Лек)		
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)	18	18
	Лабораторные занятия (Лаб)		
	Индивидуальные занятия (ИЗ)		
Промежуточная аттестация	Экзамен (КПА)	1,25	
	Консультация к экзамену (Конс)	2	

	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов, в т.ч. с использованием электронного обучения (СР)		90	90
Подготовка к экзамену (Контроль)			
Вид промежуточной аттестации		Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость (по плану)		108	108

3. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч. семинары)	Лабораторные занятия	СРС	Промежуточная аттестация		Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
Тема 1. Индивидуализация образования: практический аспект		2		8			10	УК-3 УК-6	Устный опрос
Тема 2: Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность тьютора.		2		8			10	УК-3 УК-6	Письменный опрос
Тема 3: Тьютор как новая профессиональная позиция в образовании. История тьюторства в России и за рубежом		2		8			10	УК-3 УК-6	Комбинированный опрос
Тема 4: Тьюторское сопровождение: практический аспект		2		8			10	УК-3 УК-6	Устный опрос
Тема 5: Проектно-организаторская деятельность тьютора в работе с обучающимися.				8			8	УК-3 УК-6	Письменный опрос
Тема 6: Современные образовательные технологии в практике работы тьютора		2		8			10	УК-3 УК-6	Комбинированный опрос
Тема 7: Работа тьютора с затруднениями обучающихся		2		8			10	УК-3 УК-6	Устный опрос
Тема 8: Конструирование тьюторского сопровождения		2		8			10	УК-3 УК-6	Письменный опрос
Тема 9: Технология обмена тьюторов опытом работы		2		8				УК-3 УК-6	Комбинированный

						10		ый опрос
Тема 10: Тьюторство в современной школе		2		8		10	УК-3 УК-6	Устный опрос
Тема 11: Профессиональная компетентность тьютора и повышение его квалификации.				8		8	УК-3 УК-6	Письменный опрос
Тема 12: Оценка деятельности тьютора в процессе сопровождения обучающихся в общеобразовательной организации.				2		2	УК-3 УК-6	Комбинированный опрос
Экзамен								
Подготовка к экзамену								
Всего за семестр		18		90		108		
Итого:		18		90		108		

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1).

4. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам», «Положением о балльно - рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Уровень сформированности компетенции

не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов

		присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	---	--

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС КЧГУ.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); подготовка сообщения (доклада, реферата, эссе); выполнение индивидуальных заданий; подготовка к практическим и др.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

8.1 Основная литература

1. Брайнт Э. О. Стать тьютором. Вдохновляющий опыт для тех, кто помогает учиться. М.: Ресурс, 2012. 120 с.
2. Владимирская О. Д. Индивидуальное обучение: образовательная программа. СПб.: Экспресс, 2009. 27 с.
3. Довбыш С. Е. Задачи о тьюторской деятельности // Педагогические технологии. 2013. № 4. С. 72-80.
4. Дьячкова М. А., Пархоменко К. А. Инновационные технологии в образовательном процессе // Педагогическое образование на Урале: история и современность: Материалы научно-практической конференции «Педагогическое образование на Урале: история и современность». ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 15 ноября 2012 г. Екатеринбург: [Б. и.], 2012.
5. Ковалева Т. М., Чередилина М. Ю. Тьюторство как ресурс для системы РО Д. Б. Эльконина - В. В. Давыдова. М.: Некоммерческое партнерство «Авторский клуб», 2015. 56 с.

6. Тьютор в образовательном пространстве : учеб. пособие / под ред. В.П. Сергеевой. М.: ИНФРА - М , 2016. - 192 с. - (Высшее образование: Бакалавриат), www.dx.doi.org/10.12737/17329.

Дополнительная литература

1. Ковалева Т.М. Тьюторская практика в России. Сопровождение индивидуальных образовательных программ. Альманах. Выпуск 2009 г. / под ред. Т. М. Ковалевой и др. Томск, 2009. 104 с.
2. Ковалева Т. М., Кобыща Е. И., Попова (Смолик) С. Ю., Теров А. А., Чередилина М. Ю. Профессия «тьютор». Из серии Библиотека тьютора. Выпуск 2. М.: СФК-офис, 2012. 303 с.
3. Попов А. А. Тьюторство как педагогическая система культурного самоопределения // Тьюторство: идея и идеология. Томск, 1996. С. 49-57.
4. Тьюторство: концепции, технологии, опыт. Томск, 2005.
5. Хуторской А. В. Методика личностно-ориентированного обучения. Как обучать всех по-разному?: Пособие для учителя. М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2005. 383 с.
6. Хуторской А. В. Педагогическая инноватика. 2-е изд., стер. М.: Академия, 2010. 252 с.
7. Щедровицкий Г. П. Развивающее образование и мыследеятельностная педагогика // Первые чтения памяти В. В. Давыдова. Рига-М.: Педагогический центр «Эксперимент», 1999. 144 с.
8. Щедровицкий П.Г., Л. Выготский и современная педагогическая антропология // Тьюторство: идея и идеология. Томск, 1996. С. 73-128.

Периодические издания

1. Конструирование и природа индивидуализации. Вып.5. 2014.
2. Школа на пути к открытому образованию. Вып. 4. 2013.
3. Модернизация классической модели тьюторства в России, странах Европейского Союза и Ближнего Востока. Вып.3 2013.

8.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

ЭБС

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://нэб.рф>
2. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

ЭОР

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
2. Словари и энциклопедии. <https://dic.academic.ru/>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. http://fcior.edu.ru/catalog/srednee_obshee
4. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. <https://elibrary.ru/>

Интернет-ресурсы

Ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы

1. Сайт Министерства образования и науки РФ - <http://www.informika.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование». World Wide Web - <http://www.edu.ru>.

3. Международный научный педагогический журнал - <http://www.oim.ru>
4. Педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru>
5. Школьный мир. Каталог образовательных ресурсов - <http://school.holm.ru/>
6. Новые педагогические технологии - <http://scholar.urs.ac.ru/courses/Technology/index.html>
7. Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru>
8. Русский гуманитарный интернет-университет - http://www.i-u.ru/biblio/archive/psihologija_i_pedagogika/10.aspx
9. Тьюторская ассоциация - www.thetutor.ru: Международная тьюторская школа - worldtutors.ru

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии: специальные информационные технологии не требуются.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Google Chrome, Opera и др.).

8. Лист изменений рабочей программы дисциплины

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений

**Методические материалы по дисциплине
«Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности»**

1. Планы практических занятий, задания для самостоятельной работы и методические рекомендации

Тема 1: Индивидуализация образования: практический аспект

Вопросы:

1. Индивидуальная образовательная программа: понятие, структура.
2. Индивидуальная образовательная траектория. Модели индивидуальных образовательных траекторий. Критерии индивидуальной образовательной траектории развития ребенка.
3. Индивидуальный образовательный маршрут, виды, факторы выбора, методы диагностики, структура.
4. Понятия «индивидуальная образовательная программа» (ИОП) и «индивидуальная образовательная траектория» (ИОТ): общее и особенное.

Задания для самостоятельной работы:

1. Образовательная среда: определение, характеристика (содержание, структура).
2. Разработать индивидуальную образовательную траекторию и критерии оценки ее эффективности.
3. Разработать индивидуальную образовательную программу.

Тема 2: Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность тьютора.

Вопросы:

1. Современные тенденции в системе образования к сопровождению обучающихся. нормативно-правовые документы, определяющие деятельность тьютора.
2. Сущностная характеристика профессиональной деятельности и функции тьютора в сопровождении обучающихся.
3. Модель деятельности тьютора в образовательном пространстве

Тема 3: Тьютор как новая профессиональная позиция в образовании

Вопросы:

1. Профессия «тьютор», должностные обязанности тьютора, цель и результаты.
2. Компетенции тьютора и тьюторская компетенция.
3. Модели тьюторской деятельности.
4. Современные методы работы тьютора: методы практикоориентированной деятельности; методы проблемного обучения; проектные методы; психодиагностические (анкетирование, психологическая диагностика, индивидуальное и групповое консультирование); методы активного обучения, методы анализа самоанализа; методы самостоятельной работы обучающегося.
5. Виды профессиональной деятельности тьютора: проектирование и сопровождение индивидуальной образовательной программы, организация групповых образовательных событий и сотрудничества субъектов образовательного процесса; проектирование образовательной среды и пространства.
6. Формы работы тьютора: консультации (индивидуальная, групповая), индивидуальные и групповые тьюториалы (семинары), образовательные события, тренинги, образовательное событие.

7. Средства работы тьютора.
8. Подготовка тьютора к самостоятельной практике: изучение истории и теории тьюторства, технологий тьюторского сопровождения, осуществление тьюторской пробы и прохождения тьюторской стажировки.

Задание для самостоятельной работы:

1. Дать определения понятия «профессиограмма» (указать источники со всеми выходными данными), провести сравнительный анализ определений, данных разными авторами.
2. Дать определения понятий - компетенция, компетентность (указать источники со всеми выходными данными), провести сравнительный анализ определений, данных разными авторами.
3. Составить профессиограмму тьютора по проекту профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» и оформить в виде таблицы (каким должен быть (личностные качества); что должен знать; что должен уметь; чем должен владеть (компетенции). Извлечения из проекта Профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».
4. Обобщенная трудовая функция - Тьюторское сопровождение обучающихся.
5. Должность - «Тьютор»: требования к образованию и обучению, требования к опыту практической работы, особые условия допуска к работе.
6. Трудовые функции: Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов (трудовые действия, необходимые умения, необходимые знания).

Тема 4: Тьюторское сопровождение: практический аспект

Вопросы:

1. Проектирование индивидуальной образовательной траектории и индивидуального образовательного маршрута.
2. Тьюторское сопровождение семьи.
3. Тьюторское сопровождение обучающихся в школе.
4. Тьюторское сопровождение одаренных детей в образовательных организациях общего образования.
5. Образовательные маршруты ребенка с ОВЗ.
6. Алгоритм проектирования индивидуальной образовательной траектории.

Задание для самостоятельной работы:

1. Разработать или подобрать кейсы, относящиеся к проблематике тьюторского сопровождения разных категорий обучающихся (на выбор студента).
2. Приведите пример образовательного события, проанализируйте.
3. Задание для самостоятельной работы:
4. Составить образовательный маршрут обучающегося с ОВЗ (нарушение на выбор студента).

Тема 5: Современные образовательные технологии в практике работы тьютора

Вопросы:

1. Технологии и открытого образования: общая характеристика.
2. Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного занятия (описание кейса; виды кейсов - классические, сокращенные, кейс-видеоматериал, кейсы-личный опыт, кейсы-случаи из обучения, кейс-повторный случай; этапы работы с кейсом, виды деятельности при работе с кейсом). Кейс - лаборатория «Практики индивидуализации в образовании».
3. Технология супервизии.

4. Технология планирования и проведения тьюториалов.
5. Технология личностно-ресурсного картирования: от атласа ресурсных карт к построению индивидуальной образовательной программы.
6. Технология портфолио (виды портфолио, требования к портфолио, экспертиза портфолио).
7. Технология проектирования (виды проектов, этапы работы над проектом).
8. Образовательный туризм как технология тьюторского сопровождения.
9. Технологии социокультурных игр и робинзонады.
10. Вопросно-ответные технологии.
11. Технология рефлексивных сессий.
12. Технологии активного слушания.
13. Технология модерации.
14. Технологии группового и индивидуального консультирования.
15. Тренинговые технологии.
16. Технологии профильных и профессиональных проб.

Тема 6: Работа тьютора с затруднениями обучающихся

Вопросы:

1. Проблемы обучающихся в процессе обучения (межличностные проблемы, выбор модуля/профиля обучения, проблемы самооценки и др.).
2. Методы работы тьютора с тьюторантом по устранению/преодолению затруднений в обучении.
3. Системно-ориентированные и индивидуально-ориентированные действия тьютора.
4. Модернизированная методика «учебного цикла Д. Колби».
5. Индивидуальный стиль обучения (обучение на конкретных моделях, критическая оценка представленного опыта, самостоятельное экспериментирование). Диагностика индивидуального стиля обучения.
6. Образовательная проблема. Типология образовательных проблем (основания: объекты неопределенности, степень самостоятельности ученика при решении проблем).
7. Комфортная коммуникативно-стимулирующая обучающая среда (развивающее образовательное пространство; включенность в процесс самоорганизации, саморазвития, самоопределения; стимулирование выбора; возможность удовлетворения личностных потребностей обучающихся).
8. Принципы организации комфортной коммуникативно-стимулирующей обучающей среды: наличие «обучающегося сообщества», интеграция идей, совместная деятельность, взаимопомощь, включение всех обучающихся в образовательный процесс и конструирование знаний, стимулирование ответственности, учет разнообразия и ценностей каждой личности; вариативность образовательных программ и свобода выбора образовательных маршрутов.

Задание для самостоятельной работы:

1. Изучить методику диагностики индивидуального стиля обучения для построения системы тьюторского сопровождения.
2. В соответствии с данной методикой определить собственный индивидуальный стиль обучения.

Тема 7: Конструирование тьюторского сопровождения

Задание 1. Планирование работы тьютора в соответствии с требованиями:

1. Задачи, основные направления и формы деятельности тьютора.
2. Взаимодействие тьютора с педагогами.
3. Взаимодействие тьютора с родителями и общественностью. План работы тьютора:

основные направления, задачи, содержание, формы и методы, сроки проведения, субъекты социально педагогического сопровождения.

Задание 2.

1. Какова технология прогнозирования результата социально педагогического сопровождения? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

2. В чем специфика планирования деятельности социального педагога? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.

Тема 8: Технология обмена социальных педагогов опытом работы

Форма работы - «Игра-защита». Это командная игра (4 команды от 3 до 10-12 чел.). Команды готовят проекты на одну тему. Презентация разработанного проекта, 5 минут. Время проведения: 90-180 мин.

Для координации работы и руководства защитой проектов определяется модератор.

План проведения игры-защиты (см. Борытко Н. М., Соловцова И. А., Байбаков А. М. Педагогические технологии: Учебник для студентов педагогических вузов / под ред. Н. М. Борытко. Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006. 59 с.).

Тема 9: Круглый стол «Социальная педагогика в современной школе»

Вопросы для обсуждения:

1. От репродуктивной педагогики к интерактивной: пути решения проблемы.
2. Направления социально педагогического сопровождения в современной школе.
3. Социально педагогическая поддержка и способы ее осуществления.
4. Технологии и модели социально педагогического сопровождения.
5. Ресурсы открытого образования в построении индивидуального образовательного маршрута.
6. Особенности работы социального педагога с одаренными детьми.
7. Организация инклюзивной образовательной среды в образовательной организации.
8. Особенности социально педагогического сопровождения детей с интеллектуальными, эмоционально-волевыми, сенсорными и двигательными нарушениями.

Задания и вопросы для самостоятельной работы:

1. Заполните сравнительную таблицу «Деятельность социального педагога в школе и семье».
2. Какие проблемы образования требуют социально педагогического внимания?
3. Проект «Социального педагога в школе».
4. Соблюдением каких организационно-педагогических условий может быть обеспечена эффективность социально педагогического сопровождения в современной школе? Охарактеризуйте известный Вам опыт и возможности соблюдения этих условий.
5. В чем заключается специфика деятельности социального педагога при сопровождении творческой, исследовательской и проектной деятельности школьников? В каком качестве вы хотели бы поработать лично? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.
6. На какие новые ориентиры в педагогической деятельности нацелен университет? Какова роль социального педагога в инновационной деятельности университета? Подготовить развернутый и аргументированный ответ на вопрос.
7. Назовите основные отличия учителя и социального педагога. Что может объединять их в одном учебно-воспитательном процессе? В чем, на Ваш взгляд, социального педагога может помогать учителю?
8. Кооперация социального педагога с разными участниками образовательного процесса.
9. Позиции учителя и социального педагога: различия ценностных ориентаций, функционала, способов действий. Задача построения деловой коммуникации с участием социального педагога в образовательном учреждении.

10. Кооперация социального педагога с разными участниками образовательного процесса.

Методические рекомендации к практическим занятиям

Материал, выносимый на практические занятия, должен быть приближен к реальной профессиональной деятельности студентов; подобран с опорой на знания и умения уже сформированные у студентов на предшествующих занятиях по данной или предшествующей дисциплине, сочетает в себе элементы теоретического и практического обучения; стимулирует интерес к изучению дисциплины.

При проведении практических занятий могут использоваться такие формы работы как индивидуальная работа студента, работа в группах, ролевые и деловые игры, дискуссия, проектные работы, кейс-метод, «мозговой штурм» и т.п.

Индивидуальная работа студента

Цель: формирование у студентов самостоятельности в познавательной деятельности, учебных и практических навыков и умений.

Методика проведения занятия

Студенты изучают теоретический материал, самостоятельно выполняют задания, описывают ход выполнения заданий и отвечают на контрольные вопросы (при наличии).

Работа в группах

Цель: повышение активности работы студентов, отработка навыков работы в команде, определение социальной роли каждого студента в коллективе, оптимизация данной социальной роли.

Методика проведения занятия

Студенты делятся на группы из 2-5 человек. Получаемые во время практической работы задания обсуждаются и выполняются в группах. После выполнения задания группа делегирует представителя для выступления перед всей аудиторией. В случае недостаточно полного и точного выступления своего представителя члены группы имеют возможность поправлять и дополнять его.

Состав заданий планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены большинством студентов.

В процессе выполнения практической работы студентам следует придерживаться принципа максимальной самостоятельности. Они должны самостоятельно выполнить работу, оформить отчет и дать интерпретацию результатов. При возникновении существенных трудностей в процессе работы студенты могут консультироваться у преподавателя.

Защита проделанной работы осуществляется в индивидуальном порядке даже тогда, когда задание было выполнено коллективно.

Обобщенная структура работы

1. Организационный момент: мотивация учебной деятельности, сообщение темы, постановка целей.
2. Определение и повторение теоретических знаний, необходимых для выполнения работы.
3. Выдача заданий и определение алгоритма работы.
4. Выполнение работы.
5. Подготовка и оформление отчета по работе.
6. Защита работы.

Планы коллоквиумов и методические рекомендации

Подготовка к Коллоквиуму:

- В чем специфика социально-педагогической деятельности в отличие от деятельности

других позиционеров учебно-образовательного процесса?

- Каковы функции социального педагога в построении и сопровождении индивидуальной образовательной программы?

- В чем особенности процесса сопровождения в отличие от процесса формирования, обучения, поддержки?

- В чем сходство и различие социально педагогического действия на разных возрастных ступенях?

- К социально-педагогической консультации подготовьте рассуждение на тему «Требования к профессиональным и личностным характеристикам социального педагога».

- К социально-педагогической консультации подготовьте рассуждение на тему «Мои реальные профессиональные затруднения».

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

При аудиторном занятии в форме коллоквиума на рассмотрение и обсуждение выносятся уже пройденный на лекциях и семинарах материал. Иногда контроль знаний при этом может проходить не только устно, но и письменно. В последнем случае проверяются работы студентов в виде проектов, рефератов и других письменных работ. Встречаются случаи проведения комплексных коллоквиумов, охватывающих темы из разных направлений и учебных дисциплин по данной специальности. Раскрывая во время коллоквиума заданную тему, студенты проявляют собственные мысли, показывая, как они освоили материал. Это дает возможность преподавателю выяснить уровень знаний студентов и дифференцированной их оценить, выставив тот или иной балл.

Для проведения этой формы контроля используют определенную методику, предполагающую несколько этапов или стадий коллоквиума.

Как проходит коллоквиум: этапы и стадии

Выделяют пять стадий коллоквиума:

1. Первая стадия (подготовительная), на которой формируются темы. Руководитель продумывает проблематику и составляет список вопросов. Разрабатывается система проведения занятия, ставится его цель.
2. На второй стадии преподаватель выносит на совместное обсуждение проблематику коллоквиума.
3. Время на подготовку характеризует третий этап. Перед непосредственным обсуждением вопросов коллоквиума студентам может быть выделено время на их осмысление и подготовку аргументированных, развернутых ответов.
4. Четвертая стадия (основная) – студенты отвечают на заданные вопросы. Преподаватель контролирует ответы присутствующих. Если вопрос аудитория уже обсудила, можно переходить к другому.
5. На пятом этапе (заключительном) обращается внимание на итоговые результаты, соотносятся результаты проведенной практической дискуссии с целями коллоквиума, выделяются правильные и уместные ответы, а также характеризуется работа студентов. Эта стадия определяет достигнутый студентами уровень понимания темы, выносившейся на обсуждение во время коллоквиума, а также стимулирует студентов и в дальнейшем изучать, находить решения и обсуждать заявленные проблемы.

Как подготовиться к коллоквиуму

Для успешной сдачи коллоквиума, получения по его итогам высокой оценки к нему необходимо правильно подготовиться. Прежде всего, необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем подбирается литература по этой тематике, ищутся ответы на вопросы.

Когда студент ищет ответ на заданный вопрос, он может пользоваться такими основными источниками информации как: библиотечный материал и Интернет. Можно обращаться к научным работам и трудам известных ученых. При наличии, стоит посмотреть и труды преподавателя, который проводит коллоквиум. Каждый университет

имеет свою собственную, наполненную научной информацией, библиотеку, в которой могут представляться работы его преподавателей. Студент также может обращаться и к данному материалу при подготовке к коллоквиуму.

Каждый студент, работая с литературой по определенной теме, независимо от того, какая тема задана, должен уметь выделять главные моменты в материале. Также при поиске информации студент может использовать один или сразу несколько источников, ссылаясь на них при своем ответе. При подготовке студента-гуманитария важно научиться работать с литературой, чтобы в дальнейшей работе было легче ориентироваться в информационном потоке.

2. Задания для самостоятельной работы

Темы групповых и /или индивидуальных творческих заданий /проектов

Темы проектов (примерные):

1. «Педагогическая адвокатура»: защита прав обучающихся на индивидуальную образовательную программу.
2. Нормативно-правовые документы социально-педагогической деятельности.
3. «Кодекс чести социального педагога».
4. «Идеология школы»: образ школы и индивидуализация образования.
5. «Традиции социально-педагогической деятельности».
6. «Диалог в социально-педагогической деятельности».

Задание выполняют студенты по 4 человека в группе. Презентация должна содержать не менее 15 многослойных слайдов с использованием анимации и различного оформления. Приветствуется наличие в презентации звукового сопровождения (комментариев) и реальных примеров (картинок).

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если презентация полностью отражает тему задания, в конце презентации приведены либо тест, либо кроссворд по данной теме, и она выполнена технически правильно, с соблюдением всех требований;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если презентация полностью отражает тему задания, но отсутствуют задания для закрепления изученного материала, есть нарушения в требованиях;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если презентация не полностью отражает тему задания, отсутствуют задания для закрепления изученного материала, есть нарушения в требованиях;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если презентация не выполнена.

Методические рекомендации по подготовке творческих заданий

Подготовка творческого задания (как правило, данный вид работы вводится со второго курса) является промежуточным звеном учебно-исследовательской работы студентов между написанием рефератов и подготовкой курсовой работы.

В ходе работы над индивидуально-творческим заданием решается ряд учебных и личностно-развивающих задач: достигается более углубленное изучение теоретического материала по отдельным вопросам; осуществляется соединение теоретической подготовки студентов с анализом соответствующего опыта работы; формируется и углубляется интерес к проведению самостоятельной исследовательской работы; осваиваются наиболее доступные методы исследования; развиваются умения и навыки самостоятельной работы;

стимулируется деятельность студентов по изучению заинтересовавших их учебных дисциплин.

Имеется практика, что студенты, приступившие к выполнению индивидуально-творческого задания, получают право на частичную замену экзамена. В том случае, когда студент успешно работает над индивидуально-творческим заданием, глубоко изучил данную проблему, собрал интересный практический материал с помощью разнообразных методов исследования, изучил и систематизировал тот или иной опыт работы, выступал с сообщениями на научных студенческих конференциях по теме своей работы, он может претендовать на полную замену соответствующего экзамена защитой индивидуально-творческого задания. Решение о форме сдачи экзамена преподаватель-руководитель принимает в конце семестра, по представлению студентом выполненного индивидуально-творческого задания.

По содержанию индивидуально-творческое задание предусматривает: изучение и анализ специальной литературы, опыта работы по избранной теме микроисследования, проведение констатирующего эксперимента с использованием разнообразных методик.

При выполнении индивидуально-творческого задания по сравнению с рефератом значительно расширяется перечень и характер изучаемой литературы: кроме учебников, учебных пособий, отдельных книг и монографий, в список изучаемой литературы включаются статьи из специальных педагогических и психологических журналов «Русский язык в школе», «Вопросы языкознания» предметных журналов.

Работа над литературным источником складывается, как минимум, из двух этапов: предварительное ознакомление и тщательная проработка первоисточника.

Предварительное ознакомление дает общее представление о книге, ее структуре, имеющейся в книге библиографии, степени соответствия избранной теме. На этапе предварительного ознакомления с источником необходимо определить целесообразность его подробного изучения и форму записи.

Тщательная проработка литературного источника предполагает осмысление, понимание прочитанного, соотнесение текста с ранее изученным, включение нового материала в складывающуюся систему знаний.

Кейсы по курсу «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности»

Кейс 1 по книге: Богословский А. Верочка

Вопросы и задания:

1. Какие проблемы педагогического характера можно извлечь из предложенного кейса? Опираясь на книгу и выбранный фрагмент разработать индивидуальную образовательную программу для героев кейса.
2. При проектировании учесть возрастные и индивидуальные особенности ребенка.

Кейс 2 по книге: Распутин В. Уроки французского³

Вопросы и задания:

1. Какие проблемы воспитательного характера можно извлечь из предложенного кейса? Опираясь на книгу и выбранный фрагмент разработать индивидуальную образовательную программу для героев кейса.
2. При проектировании учесть возрастные и индивидуальные особенности ребенка.

Кейс 3 по книге: Короленко В. Дети подземелья⁴

Вопросы и задания:

1. Опираясь на книгу и выбранный фрагмент разработать индивидуальную образовательную программу для героев кейса.
2. При проектировании учесть возрастные и индивидуальные особенности ребенка.

Кейс 4 по книге: Короленко В. Г. Слепой музыкант⁵

Вопросы и задания:

1. Разработать индивидуальную образовательную программу для героя кейса, слепого мальчика-музыканта. При проектировании индивидуального образовательного маршрута

учесть возрастные и индивидуальные особенности ребенка.

Методические рекомендации применения метода кейс-стади

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от англ. «case» - случай, ситуация) - метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач - ситуаций (решение кейсов). С помощью метода case study можно формировать необходимые профессиональные компетенции, помогающие быть конкурентноспособными, адекватно отвечая на вызовы современности. Этот метод относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Цель метода case-study: совместно проанализировать ситуацию - «case», возникающую при конкретном положении дел, выработать практическое решение; оценить выбранный вариант в контексте поставленной проблемы. Кейс интегрирует технологии развивающего, личностно-ориентированного обучения, включающие в себя процедуры индивидуального, группового и коллективного развития.

Источники кейсов: жизнь во всем своем многообразии выступает источником сюжета, проблемы и фактологической базы кейса; образование - определяет цели и задачи обучения и воспитания, интегрированные в метод case-study; наука задает ключевые методологии, которые интегрированы в кейс и процесс его анализа.

Требования к созданию кейса: кейс должен иметь четко поставленную цель; иметь соответствующий уровень трудности; иллюстрировать аспекты жизни (экономической, социальной, политической и пр.) и типичные ситуации; быть актуальным; развивать аналитическое мышление; иметь несколько решений; вызывать дискуссию.

Технология работы с кейсом: индивидуальная самостоятельная работа обучаемых с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работа в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентация и экспертиза результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы).

Преподаватель при составлении кейса может дать ссылку на методику решения.

Анализ конкретных учебных ситуаций (case-study) предназначен для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией - осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей - навыки групповой работы; формирование основных компетенций социального педагога.

Шаблон кейса: титул, введение (герой кейса, история, время действия), основная часть (главный массив информации, внутренняя интрига, проблема); заключительная часть (ситуация может «зависать», требует соответствующего решения); вопросы к кейсу; приложения (при необходимости); краткое описание решения.

Методические рекомендации к разбору кейса:

- ознакомьтесь с критериями разработки кейса;
- обратите внимание на стиль изложения ситуации (например: «Нина готовилась к первому своему выступлению в качестве начинающего социального педагога . Публика сложная, разношерстная. Большинство ребят случайно выбрали и этот вуз, и эту специальность.
- Проходя мимо аудитории, она услышала обрывки фраз...). Важно дать информацию, которая позволит человеку, работающему над кейсом, определить суть ситуации, определить действующих лиц, эмоциональное состояние, особенности организации, где происходит действие и. т. д.;
- в Приложении можно дать дополнительную информацию, которая позволит предложить несколько вариантов решения;

- сформулируйте цель кейса, составьте вопросы, которые помогут студенту решить кейс, отработать определенные навыки (для чего предназначен данный кейс);
- опишите свое решение, которое, на ваш взгляд, наиболее предпочтительнее;
- дайте методические рекомендации для преподавателя, который будет разбирать данный кейс в группе.

Кейсы должны отвечать следующим критериям:

- Доступность для понимания всеми участниками.
- Адекватность задачам, решаемым участниками в реальности, их повседневной деятельности.
- Адаптированность к современной российской действительности и задачам, стоящим перед современным российским образованием.
- Остроумность.
- Доброжелательность.
- Моральность и тактичность.
- Предоставление простора и возможностей для импровизации и творчества участников, возможности быть креативными.
- Отсутствие циничных и сексуальных намеков, неуважительного отношения к различным национальностям, к различным регионам РФ.

Анализ и обсуждение:

Оценки могут быть сделаны по заранее разработанным шкалам, групповое обсуждение, комментарии тренера/ведущего или наблюдателей и т. д.

Основные требования к обсуждению: доброжелательность; взаимоуважение, эмпатия к собеседникам; конкретность, основанная на фактах, принцип «здесь и сейчас»; избегание домыслов и предположений; избегание интерпретаций; избегание выражений «вы должны», «вам надо было.»; стремление передать свои ощущения на уровне «чувств»; отсутствие негатива или чередование негатива и позитива; стремление выявить позитив; желание научиться; фиксированность на цели конкретного обсуждения, избегание обсуждений не относящихся к данному кейсу.

До начала обсуждения необходимо установить временные рамки и формат. Имеет смысл фиксации высказываний на флип-чарте.

До обсуждения кейса подготовить *лист флип-чарта*.

Возможные вопросы к участникам:

Что было наиболее сложно?

Что было наиболее просто?

Самый сложный момент?

Общее впечатление от кейса?

Основной вывод? Основной урок, который вы вынесли?

Какой ошибки в будущем вы сможете избежать?

**Оценочные материалы по дисциплине
«Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности»**

1. Оценочные материалы для текущего контроля

Тестовые материалы

1. Продолжите фразу: социально-педагогическое сопровождение индивидуальной образовательной программы (ИОП) - _____ .

2. Что будет относиться к рабочей документации социального педагога в образовательном учреждении?

- a) карта обследования учащегося;
- b) ресурсные карты;
- c) подневное расписание занятий, утвержденное завучем;
- d) индивидуальная образовательная программа социального педагога с описанием форм, целей и способов его образовательного движения;
- e) портфолио;
- f) тестовые материалы.

3. Вставьте пропущенные слова.

Основная образовательного учреждения, ориентированного на и тьюторское сопровождение, - создать систему работы школы, которая бы сочетала инициативный, пробно-поисковый, событийный характер деятельности педагогов-тьюторов с процессами нормативного оформления нового, с работой на образовательные результаты, с анализом и планированием

4. Выберите правильные ответы. Задачами управления в школе являются:

- a) создание условий для социально-педагогического общения, анализа и рефлексии своей работы;
- b) оформление функционала социального педагога ;
- c) создание условий для индивидуализации процесса обучения.

5. От чего может зависеть уровень оплаты педагогу?

6. Вставьте пропущенное слово.

Предметом социально педагогического сопровождения является .

7. Продолжите фразу. Социальный педагог - это _____ .

8. Кого называют тьюторантом ?

А. Субъект формирования и реализации индивидуальной образовательной программы, сотрудничающий с тьютором.

Б. Педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании.

В. Человек, который сопровождает в образовательном процессе.

9. Когда официально введена профессия тьютора?

2010 г., 2008 г., 2009 г., 2011 г.

10. Выберите из перечисленного то, что называется тьюториалом.

- a) Деятельность по индивидуализации образования, направленная на прояснение образовательных мотивов и интересов учащихся.
- b) Составная часть вида профессиональной деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий.
- c) Форма тьюторского занятия, взаимодействие тьютора с тьюторантом.

11. На какие группы профессий подразделяется классификация, предложенная Е. А. Климовой?

- a) человек - живая природа;
- b) человек - техника;

- c) человек - нанотехнологии;
 - d) человек - наука;
 - e) человек - знаковая система;
 - f) человек - художественный образ.
12. К какому типу профессий относится должность социального педагога?
- a) человек - компьютер;
 - b) человек - общество;
 - c) человек - ребенок;
 - d) человек - человек;
 - e) человек - природа;
 - f) человек - техника.
13. В какой стране появился феномен «тьюторство»?
- А) Франция.
 - Б) Великобритания.
 - В) Германия.
14. Первое издание зарубежных авторов об истории тьюторства, опубликованное в России.
- А) «Столетие тьюторства: история альтернативного образования в Америке и Западной Европе».
 - Б) «Зарождение тьюторства: начало тьюторской деятельности в Германии».
 - В) «Исследование тьюторской деятельности, зарождение тьюторской деятельности в Западной Европе».
15. Первая тьюторская площадка в системе общего образования (Россия):
- А) «Бинго-просвещение».
 - Б) «Эврика-развитие».
 - В) «Бегин-реализация».
16. Автор программы сопровождения обучения будущего императора:
- А) Жуковский В. А.
 - Б) Попов М. И.
 - В) Энгельгард Е. А.
17. Главная задача «тутора»:
- Индивидуальное воспитание вверенных ему учеников.
Прослеживание отсутствующих на занятиях.
Следить за дисциплиной вверенных ему учеников, внеучебное время.
18. Кто автор «Декларации прав ребенка»?
- А) Попов М. И.
 - Б) Вентцель К. Н.
 - В) Щедровицкий П. Г.
19. В каком году была официально утверждена должность «тutora-наставника» в лицей Цесаревича Николая?
- А) 1868.
 - Б) 1831.
 - В) 1861.
 - С)
20. Дата утверждения МТА:
- А) 13 марта 2001 г.
 - Б) 7 февраля 2007 г.
 - В) 1 мая 2006 г.
21. Социальный педагог выполняет функции:
- а) создает организационно-педагогические условия для усвоения школьниками учебной программы;
 - б) осуществляет психодиагностическую, профилактическую, коррекционную работу;
 - в) осуществляет сопровождение каждого школьника в процессе формирования им индивидуальной образовательной программы;
 - г) отвечает за осуществление процесса обучения и воспитания в своем классе.

21. Установите последовательность этапов тьюторского сопровождения
- а) проектировочный;
 - б) аналитический;
 - в) реализационный;
 - г) диагностико-мотивационный.
22. Продуктом совместного действия тьютора и тьюторанта является:
- а) создание дневника;
 - б) заполнение анкеты;
 - в) заполнение портфолио;
 - г) нет правильного ответа.
23. На диагностико-мотивационном этапе социального педагога:
- а) собирает тематический портфолио;
 - б) осуществляет реальный поиск (проект, исследование) и затем представляет полученные им результаты этого поиска (проекта, исследования);
 - в) фактически представляет социальному педагогу свой познавательный интерес, рассказывая о себе, об истории возникновения своего интереса;
 - г) анализирует пройденную работу.
24. В тематический портфолио не входят:
- а) фотографии, иллюстрации;
 - б) материалы по истории и теории вопроса;
 - в) рецензии на ранее прочитанное и увиденное;
 - г) информация о всех членах семьи.
25. Какой тип портфолио оформляется на реализационном этапе:
- а) тематический;
 - б) презентационный;
 - в) портфолио достижений;
 - г) личный.
26. Какой вид работы осуществляет тьютор при проведении групповой консультации:
- а) мотивационную;
 - б) рефлексивную;
 - в) коммуникативную;
 - г) все ответы верны.
27. Что фиксирует тьютор в своем портфолио:
- а) сведения о семье тьюторанта;
 - б) свои размышления о тьюторанте;
 - в) программу работы с тьюторантом;
 - г) программу работы с семьей.
28. Активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников называется:
- а) тренинг;
 - б) тьюториал;
 - в) групповая консультация;
 - г) семинар.
29. Что лежит в основе тренинга:
- а) активизация каждого школьника с учетом именно его способностей;
 - б) обеспечение обратной связи в группе и ее результативности;
 - в) групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника;
 - г) развитие образовательной мотивации.
30. В роли ведущих тьюториала выступают:
- а) сами тьюторанты;
 - б) тьютор;
 - в) родители;
 - г) педагоги.
31. Отличительный признак тьюторского сопровождения:
- а) тьютор сам разрабатывает способы работы с тьюторантом;
 - б) тьюторант самостоятельно разрабатывает приемлемые для себя способы, которые затем обсуждает с тьютором;

- в) работа с тьютором ведется по четко разработанной программе, без отклонений от нее;
- г) в разработке программы, помимо тьютора, участвуют педагог и психолог.
32. На каком этапе оформляется тематический портфолио:
- на проектировочном;
 - на аналитическом;
 - на реализационном;
 - на диагностико-мотивационном.
33. На основе какого портфолио создается презентационное портфолио:
- тематического;
 - портфолио достижений;
 - рефлексивного;
 - нет правильного ответа.
34. Какой из векторов является вектором социального расширения:
- вектор «Y»;
 - вектор «X»;
 - вектор «Z»;
 - все ответы верны.
35. Определите тип тьюторской практики: открытое образование обсуждается в неразрывной связи со становлением открытого общества:
- дистанционное образование;
 - социальный контекст;
 - антропологический контекст.
36. Какой принцип является ведущим при организации тьюторской деятельности?
- индивидуализация;
 - гибкость;
 - индивидуальный подход.
37. Расположите в правильной последовательности этапы тьюторского сопровождения:
- проектировочный;
 - аналитический;
 - диагностический;
 - реализационный.
38. На каком этапе тьюторского сопровождения тьюторант собирает тематический портфолио?
- диагностический;
 - проектировочный;
 - реализационный;
 - аналитический.
39. На каком этапе тьюторского сопровождения организуется тьюторская консультация, на которой представлены результаты работы тьюторанта?
- диагностический;
 - проектировочный;
 - аналитический.
40. Основной метод тьюторского сопровождения?
- творческие работы тьюторанта;
 - работа с вопросом тьюторанта;
 - сопроводительное письмо тьюторанта.
41. В каком образовательном пространстве каждому учащемуся предоставляется выбор своего образа и своего пути?
- открытом;
 - закрытом.
42. Назовите основные формы тьюторского сопровождения:
- индивидуальные тьюторские консультации;
 - групповые тьюторские консультации;
 - ресурсная схема тьюторского сопровождения.

Тесты. Рекомендации для выполнения

Цель дидактических тестов - выявить уровень знания у студентов теоретического материала изучаемого курса.

Шкала оценивания:

90-100 % - отлично.

60-89 % - хорошо.

30-59 % - удовлетворительно.

0-29 % - неудовлетворительно.

При выполнении заданий с формулировкой «Выберите номер правильного варианта ответа» Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выборе заданий с формулировкой «Выберите номера правильных ответов» Вы должны выбрать несколько правильных ответов из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «Дополните» Вы должны определить пропущенную информацию.

При выполнении заданий с формулировкой «Установите соответствие» Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго.

Вопросы к экзамену

1. Индивидуализация в среднем образовании: методологический аспект.
2. Индивидуализация и индивидуальный подход в обучении.
3. Индивидуальная образовательная траектория.
4. Инновационные техники работы с текстом («Синквейн», «Мудрые совы», «Чтение со «стопами», «Инсерт», Перекрестная дискуссия, модельные уроки «Шесть шляп критического мышления», «Зигзаг»).
5. Направления профессионального самосовершенствования тьютора.
6. Картирование как прием работы тьютора.
7. Квалификационные характеристики тьютора.
8. Критерии открытости образовательного пространства.
9. Критерии успешности и возможности оценки качества тьюторского сопровождения.
10. Методы поддержки и сопровождения индивидуального образовательного движения.
11. Модели тьюторского сопровождения в общем образовании.
12. Мониторинг образовательной деятельности детей, приемы фиксации образовательных достижений.
13. Образовательная технология «Дебаты» как средство активизации познавательной деятельности учащихся.
14. Образовательное событие: его значение, особенности планирования и проведения.
15. Общий способ тьюторской деятельности, направления работы тьютора.
16. Открытое образование - индивидуализация - тьюторское сопровождение.
17. Педагогические мастерские
18. Показатели открытого образовательного пространства.
19. Понятие открытого и закрытого образовательного пространства.
20. Принципиальные схемы тьюторского действия.
21. Принципы открытого образования.
22. Различие эффектов и результатов в поле образования.
23. Стратегии и приемы, развивающие умение задавать вопросы: «Вопросительные слова», «Толстые и тонкие вопросы», «Прием «6 W», «Ромашка Блума».
24. Стратегии обучения умению решать проблемы.
25. Стратегия «Мозаика проблем».
26. Стратегия анализа проблемных ситуаций «Фишбон».
27. Стратегия обучения решению проблем «ИДЕАЛ».
28. Сценирование как прием работы тьютора.

29. Теория и история тьюторства.
30. Технология «Дебаты» как форма интеллектуальной игры, которая способствует формированию качеств, необходимых
31. для эффективной деятельности в условиях современного общества и информационного пространства.
32. Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного обучения.
33. Технология развития критического мышления.
34. Типология педагогических средств тьютора.
35. Типы тьюторских практик.
36. Тьюторство в аспекте результативности образования.
37. Умение задавать вопросы.
38. Целесообразие педагогического действия тьютора, приоритеты.
39. Условия и источники получения образовательного опыта.
40. Формы организации познавательной деятельности учащихся. Характеристика этапов работы: вызов, осмысление, рефлексия.
41. Характеристики образовательного пространства.
42. Оценка результативности тьюторской деятельности в разных линиях его работы.

Критерии оценки:

Оценка «5» (отлично):

- студент в полной мере владеет основными понятиями курса;
- полно, правильно и последовательно раскрывает содержание вопросов билета;
- приводит примеры, раскрывающие содержание вопросов, опираясь на знание теории;
- знает основную литературу по курсу и при ответе опирается на нее;
- владеет современными методами исследования, способен к самостоятельному дополнению и обновлению знаний, понимает профессиональную направленность курса;
- владеет методологией дисциплины и методами исследования, устанавливает межпредметные и внутриспредметные связи;
- умеет логически правильно выстроить ответ, делает выводы;
- не допускает речевых ошибок.

Оценка «4» (хорошо):

- студент допускает небольшие неточности в формулировке понятий;
- раскрывает содержание вопросов, но допускает неполное их раскрытие;
- умеет формулировать собственную педагогическую позицию;
- знает основную литературу по вопросам билета и опирается на нее при ответе;
- владеет методами исследования, устанавливает межпредметные и внутриспредметные связи;
- умеет логически правильно выстроить ответ, делает выводы;
- допускает не грубые речевые ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно):

- студент при ответе испытывает определенные затруднения в правильном формулировании теоретических положений;
- затрудняется в приведении примеров, фактов;
- испытывает затруднения в применении теоретических положений при выполнении практических заданий;
- допускает ошибки в логике построения ответа, затрудняется в формулировке выводов;
- допускает речевые ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»:

- обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного программного материала;
- не знает ответа на вопросы билета;

- не умеет применять теоретические положения к решению практических задач;
- допускает ошибки в логике построения ответа, не делает выводы;
- допускает грубые речевые ошибки.